

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 1 de 4 |

| <b>ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 261</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hora:</b> 08:30am                    | <b>Fecha:</b> Julio 21 del 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Lugar:</b>                           | Tesalia, Huila.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Dependencia que Convoca:</b>         | CORHUELLAS – Salud y Nutrición.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Proceso:</b>                         | Promoción y prevención                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Objetivo:</b>                        | Promover en la comunidad prácticas seguras y medidas de prevención frente a riesgos sanitarios y accidentes en el hogar, mediante el reconocimiento e identificación de estrategias para el control de zancudos, roedores y la prevención de accidentes domésticos, a través de una actividad lúdico-educativa con enfoque participativo. |

#### Agenda:

1. Saludo
2. Oración
3. Socialización de la temática **MEDIDAS PARA PROTEGER LA FAMILIA DE ZANCUDOS, ROEDORES Y ACCIDENTES**
4. Desempeño

#### Desarrollo:

**1. Saludo:** La jornada dio inicio con un saludo de bienvenida se destacó la importancia de adquirir conocimientos prácticos para garantizar la protección y bienestar de las familias, especialmente de los niños frente a los riesgos asociados con vectores como zancudos y roedores, así como los accidentes en el entorno doméstico.

**2. Oración:** Se Les invito a tomar un momento de silencio para agradecer por la vida, por la oportunidad de nutrir y ser nutridas, y por el encuentro que nos permitió aprender y acompañarnos. Deseando que sea un espacio de luz, confianza y crecimiento, para que con las herramientas que se les compartió, puedan ser replicadas y utilizadas en cada una de las unidades.

#### **3. Socialización de la temática**

**TEMA: MEDIDAS PARA PROTEGER LA FAMILIA DE ZANCUDOS, ROEDORES Y ACCIDENTES.**

Durante la intervención se realizó una actividad lúdica con fichas ilustradas, la cual fue explicada previamente. La dinámica consistió en tres paneles visuales representativos: el primero con la figura de un zancudo, el segundo con la imagen de un roedor, y el tercero con una casa como símbolo de un entorno doméstico.

A cada asistente se le entregó un grupo de fichas con diferentes medidas preventivas, tales como: "eliminar criaderos de agua estancada", "almacenar alimentos en recipientes tapados", "sellar grietas y orificios en

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 2 de 4 |

paredes", "utilizar toldillos y mosquiteros", "mantener el patio limpio", "guardar objetos cortopunzantes fuera del alcance de los niños", entre otros.

Los participantes, como se les había indicado anteriormente, debían leer las fichas y colocarlas en el panel que correspondiera según la situación representada: zancudo, roedor o accidente en el hogar. Esta actividad permitió reforzar conocimientos mediante la interacción directa con el contenido, facilitando la comprensión de las acciones correctas para prevenir enfermedades como el dengue o leptospirosis, y evitar lesiones dentro del hogar.

A lo largo de la jornada se generaron espacios de diálogo donde los asistentes compartieron sus experiencias frente a estas problemáticas, destacando las más frecuentes en sus entornos. Se resolvieron inquietudes y fortalecieron conceptos relacionados con el control de vectores, la importancia de la limpieza y el orden en casa, así como el almacenamiento seguro de productos químicos o herramientas peligrosas.

4. **Desempeño:** Durante el desarrollo de la jornada de socialización, los participantes demostraron un alto nivel de compromiso, interés y disposición para adquirir y compartir conocimientos relacionados con los temas expuestos.

Así mismo, se promovió un ambiente de respeto y colaboración, lo que permitió el intercambio de experiencias entre los asistentes y enriqueció el aprendizaje.

#### **EVIDENCIAS:**



**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

|                                                                                   |                                                                                       |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 3 de 4 |



| Compromisos / tareas                                                                                                             | Responsable(s): Nombre / Cargo o rol | Fechas           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------|
| Implementar en sus hogares las medidas identificadas durante la actividad, promoviendo ambientes saludables y seguros.           | TALENTO HUMANO                       | Siguientes meses |
| Compartir con vecinos y familiares la información adquirida para extender el impacto de la jornada.                              | TALENTO HUMANO                       | Siguientes meses |
| Reportar oportunamente la presencia de criaderos, roedores o situaciones de riesgo a las autoridades de salud o líderes locales. | TALENTO HUMANO                       | Siguientes meses |
|                                                                                                                                  |                                      |                  |
|                                                                                                                                  |                                      |                  |

| FIRMA ASISTENTES     |                                  |            |                          |
|----------------------|----------------------------------|------------|--------------------------|
| Nombre               | Cargo o rol / Dependencia        | Entidad    | Firma                    |
| Yurielis Tapia Gómez | Profesional en salud y Nutrición | CORHUELLAS | <i>Yurielis Tapia G.</i> |
|                      |                                  |            |                          |
|                      |                                  |            |                          |
|                      |                                  |            |                          |
|                      |                                  |            |                          |
|                      |                                  |            |                          |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

|                                                                                                                    |                                                                                       |            |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| <br><b>BIENESTAR<br/>FAMILIAR</b> | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2024    |
|                                                                                                                    |                                                                                       | Versión 10 | Página 4 de 4 |

|                                         |                      |             |                        |
|-----------------------------------------|----------------------|-------------|------------------------|
|                                         |                      |             |                        |
| <b>Próxima reunión</b>                  | <b>Fecha</b>         | <b>Hora</b> | <b>Próxima reunión</b> |
|                                         | Por definir          | Por definir | Por definir            |
| <b>Colaborador que elabora el acta:</b> | Yurielis Tapia Gómez |             |                        |

PÚBLICA

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO  
MEJORA E INNOVACION  
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

8 P1.MI  
Versión 9  
Clas

12/06/2024  
Página 1 de 1  
ión de la Información:  
Pública

ACTIVIDAD: Medidas para proteger la Familia Zancudos, Paredones FECHA: 21 Julio 2025  
HORA INICIAL: 8:30 AM HORA FINAL: 9:30 AM LUGAR: Tesalia, Huila  
DEPENDENCIA LIDER: Cochueles Salud y Nutrición

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS   | CÉDULA    | CARGO            | ENTIDAD   | REGIONAL | CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA | TIPO DE VINCULACIÓN |          | TELÉFONO   | CORREO ELECTRÓNICO                              |
|-----|-----------------------|-----------|------------------|-----------|----------|----------------------------|---------------------|----------|------------|-------------------------------------------------|
|     |                       |           |                  |           |          |                            | PLANTA              | CONTRATO |            |                                                 |
| 1   | Luisa Clever A        | 67440554  | Aux pedag        |           | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 312311003  | luisa.clever                                    |
| 2   | Miguel Breno Perdomo  | 26472413  | Pedagogo         | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3167235104 | onsatulp e noirna I Com Perdomobrenom@gmail.com |
| 3   | Maria Perdomo Brand   | 507440702 | Agente educativo | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3168817678 | brand0310@gmail.com                             |
| 4   | Jhaid Mimar C         | 26471684  | Aux pedag        |           | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3183270159 | cutlocat.com                                    |
| 5   | Linda Letha Cortalez  | 107482692 | Agente educativo |           | Huila    | La Plata                   |                     | V        | 3174636647 | linda1010@gmail.com                             |
| 6   | Ledy Yohara Cordero   | 53129443  | Agente educativo | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3174148114 | ldy1010@gmail.com                               |
| 7   | Sandra Patricia Brand | 26471478  | Agente educativo | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 32240335   | sandra1010@gmail.com                            |
| 8   | Jhona A. Barilla      | 26472439  | Aux pedag        | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3174784017 | jhona1010@gmail.com                             |
| 9   | Culi Brand Perdomo    | 107441780 | Agente educativo | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3180777372 | culi1010@gmail.com                              |
| 10  | Jessica Brando P      | 107441772 | Agente educativo | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3232428444 | jessica1010@gmail.com                           |
| 11  | Andra Milen Tajib     | 108146541 | Agente educativo | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 313570667  | andra1010@gmail.com                             |
| 12  | Sandra Juan Pedro     | 26471505  | Aux pedag        | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3177986472 | sandra1010@gmail.com                            |
| 13  | Diana H. Humada       | 26471300  | Aux pedag        | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3123081807 | diana1010@gmail.com                             |
| 14  | Esther M. Cuellar     | 10818770  | Aux pedag        | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 320644524  | esther1010@gmail.com                            |
| 15  | Yoly Jimena Ceiguer A | 108153629 | Coordinador      | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3125430243 | yoly1010@gmail.com                              |
| 16  | Alba Luz Brand J      | 26471132  | Psicóloga        | Cochueles | Huila    | La Plata                   |                     | X        | 3114607791 | alba1010@gmail.com                              |
| 17  |                       |           |                  |           |          |                            |                     |          |            |                                                 |
| 18  |                       |           |                  |           |          |                            |                     |          |            |                                                 |
| 19  |                       |           |                  |           |          |                            |                     |          |            |                                                 |
| 20  |                       |           |                  |           |          |                            |                     |          |            |                                                 |

| FIRMA |                       |
|-------|-----------------------|
| AM    | PM                    |
|       |                       |
|       | Miguel Breno Perdomo  |
|       |                       |
|       | Maria Perdomo Brand   |
|       |                       |
|       | Jhaid Mimar C         |
|       |                       |
|       | Linda Letha Cortalez  |
|       |                       |
|       | Ledy Yohara Cordero   |
|       |                       |
|       | Sandra Patricia Brand |
|       |                       |
|       | Jhona A. Barilla      |
|       |                       |
|       | Culi Brand Perdomo    |
|       |                       |
|       | Jessica Brando P      |
|       |                       |
|       | Andra Milen Tajib     |
|       |                       |
|       | Sandra Juan Pedro     |
|       |                       |
|       | Diana H. Humada       |
|       |                       |
|       | Esther M. Cuellar     |
|       |                       |
|       | Yoly Jimena Ceiguer A |
|       |                       |
|       | Alba Luz Brand J      |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!  
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1531 DE 2012.